

Katholische Kirchengemeinde St. Ludgerus in Schermbeck

Unsere Pfarrei umfasst nur eine Gemeinde und eine Kirche.

Wir suchen zum 01.04.2023 einen/eine

Mitarbeiter:in im Pfarrbüro (m/w/d)

mit einem Beschäftigungsumfang von **27,5 Stunden je Woche, unbefristet.**

Einsatzort: Pastoratsweg 10, 46514 Schermbeck

Der Aufgabenbereich umfasst im Wesentlichen:

- Entgegennahme, Erledigung und Weiterleitung von Anliegen und Anfragen als erste Ansprechperson für Besucher und Anrufer
- Führung des Terminkalenders einschließlich der Raumbelagungen
- Vor- und Nachbereitung von Amtshandlungen einschließlich dem Führen der Kirchenbücher
- Datenpflege des kirchlichen Meldewesens nach Maßgabe der diözesanen Anweisungen
- Organisation der Öffentlichkeitsarbeit (Plakate, Publikationen, Internet, Social-Media)
- Führung der Konten (Nebenkassen) und Barkassen (Handvorschuss)
- Unterstützung der gemeindlichen Gremien und der Pfarrverwaltung

Wir bieten:

- vielseitige Tätigkeit mit einer Vergütung nach der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO) einschließlich der üblichen Sozialleistungen

Wir erwarten:

- abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und mehrjährige Berufserfahrung
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit MS-Office
- geübter Umgang mit dem Internet
- selbständiges Arbeiten, Flexibilität und Teamfähigkeit
- Verantwortungsbewusstsein und ein hohes Maß an Diskretion
- Kenntnisse kirchlicher Strukturen und kirchlicher Verwaltung
- Bereitschaft zur Fortbildung
- Freude am Umgang mit Menschen
- Identifikation mit dem christlichen Glauben und der Zielsetzung der katholischen Kirche
- Freude an der Darstellung der Pfarrei in der Öffentlichkeit

Bewerbungen von Personen mit Schwerbehinderungen sind ausdrücklich erwünscht.

Für Fragen zur Stellenausschreibung steht Ihnen unsere Verwaltungsreferentin Ursula Underberg unter der Telefonnummer 0281-158928 zur Verfügung.

Ihre **Bewerbung** (inkl. aktuellem Lebenslauf, und ggfls. Nachweis über eine Schwerbehinderung oder Gleichstellung i.S.d. § 2 SGB IX) richten Sie bitte bis zum 28.02.2023 an die

Katholische Kirchengemeinde St. Ludgerus
z.Hd. Ursula Underberg (Verwaltungsreferentin)
Pastoratsweg 10
46514 Schermbeck

oder per Mail an stludgerus-schermbeck@bistum-muenster.de